

Lunch & Learn

Korte krachtige trainingen
voor professionals



Over Lunch & Learn

Lunch & Learn biedt korte krachtige trainingen voor managers en professionals over persoonlijke groei en organisatieontwikkeling. Lunch & Learn is wat de naam al zegt: leren en lunchen. In alle programma's van Lunch & Learn wordt leren op een frisse, directe en eigentijdse manier gecombineerd met goed eten en drinken.

Pragmatisch & doordacht

Lunch & Learn is pragmatisch, we combineren efficiënt lunchen en leren bij u in de buurt.

De programma's zijn gebaseerd op hedendaagse inzichten en expertise. Bovendien is de visie op leren in en door organisaties naast pragmatisch ook doordacht en goed onderbouwd.



Aanpak

Tijdens een mooie 3-gangen lunch wordt een actueel thema uiteengezet. Lunch & Learn brengt u snel up-to-date, verheldert actuele thema's en vraagstukken Eigentijds inspelend op zowel brede nieuwsgierigheid alsook op specifieke ontwikkelingsbehoeften van mensen en organisaties.

Na afloop van het Lunch & Learn programma kun u gebruik maken van e-coaching (inclusief) om uw persoonlijke keuzes verder aan te scherpen.

Tevens verzorgen wij boekbesprekingen, of organiseren wij een bijeenkomst met een onderwerp dat u op de agenda heeft/wilt hebben.

Lunch & Learn

Korte krachtige trainingen
voor professionals

Thema's

Slecht nieuws gesprek

Het slecht nieuws gesprek, heel vervelend, maar helaas noodzakelijk. Hoe lastig ook, u kunt er niet omheen.

Resultaat: Structuur om een helder gesprek te voeren. En duidelijke afspraken te maken. Veel tips en handvatten.

Onderhandelen

Positiespel of WIN - WIN.

Onderhandelen en overeenkomen is een vaardigheid die voor veel functies vereist is. Hoe krijgt u het resultaat dat u voor ogen had?.

Resultaat: Aanpak voor een acceptabel resultaat voor beide partijen, zonder kater.

Coaching

Uw positie als leidinggevende veronderstelt ook steeds meer de rol als coach. Wat is dat coachen nu precies? Wat doet een goede coach?

Resultaat: Mogelijkheden om de coachende rol duidelijk vorm te geven binnen uw functie. Weten wanneer u coacht en wanneer niet.

Timemanagement

Uw verantwoordelijkheden en rollen zijn stap voor stap uitgebreid, ook privé. Krijgt u het voor elkaar om alles op tijd en goed af te krijgen, iedereen tevreden te houden en nog tijd over te houden om na te denken?

Resultaat: Instrumenten om uw timemanagement naar een hoger niveau te brengen. Visies en methoden. Weten wat bij u past.

Teamwork

Uw team zou beter kunnen presteren en samenwerken volgens u. Hoe kan men naar teams kijken en hoe kan men een team praktisch en concreet naar een hoger plan tillen?

Resultaat: Acties om teams beter te laten functioneren. Richting te geven aan samenwerking en bereiken van het teamresultaat.

Aanmelden ?

info@educall.nl

Op maat aanbod voor uw organisatie